Comuna Nicolae Bălcescu, Judeţul Bacău

Aprobat,
Primar Anton ŞILER

Anexa la referat nr. 5831 / 03.05.2022

CAIET DE SARCINI

Servicii pentru realizarea suportului topografic, reambularea planului topografic de bază şi întocmirea studiilor de teren, necesare pentru o corectă fundamentare a documentaţiei de actualizare a Planului Urbanistic General (P.U.G.)

CPV

79311100-8 Servicii de elaborare de studii (Rev.2)

CAPITOLUL 1. GENERALITĂȚI

1.1 DENUMIREA LUCRĂRII

Caiet de sarcini pentru Servicii pentru realizarea suportului topografic, reambularea planului topografic de bază și întocmirea studiilor de teren, necesare pentru o corectă fundamentare a documentației de actualizare a Planului Urbanistic General (P.U.G.).

1.2 ORDONATORUL PRINCIPAL DECREDITE

Primarul Comunei Nicolae Bălcescu

1.3 INFORMAȚII DESPRE AUTORITATEA CONTRACTANTĂ

NR	INFORMAȚIE	DETALIERE
1	Autoritate Contractantă: denumire, adresa, pagina web	**COMUNA NICOLAE BĂLCESCU**
		CIF: 4353234 Adres: Comuna Nicolae Bălcescu, Strada Eroilor, Nr. 380, Jud. Bacău E-mail: registratura@primaria-nicolae-balcescu.ro Telefon: 0234214071 Fax: 0234214015
2	Tipul Autorității Contractante	Autoritate locală
3	Activitate prinvipală	Servicii generale ale administrațiilor publice

1.4 OBIECTUL CONTRACTULUI

În baza Contractului de servicii intitulat *„Servicii pentru realizarea suportului topografic, reambularea planului topografic de bază și întocmirea studiilor de teren, necesare pentru o corectă fundamentare a documentației de actualizare a Planului Urbanistic General (P.U.G.)"*,prestatorul va presta pentru autoritatea contractantă aceste servicii, cod CPV 79311100-8 Servicii de elaborare de studii (Rev.2), necesare actualizării Planului Urbanistic General al comunei Nicolae Bălcescu și elaborararii Regulamentului local de urbanism (RLU) al comunei Nicolae Bălcescu, județul Bacău.

1.5 NECESITATEA , OPORTUNITATEA ȘI OBIECTIVELE CONTRACTULUI

Necesitatea și oportunitatea Contractului de servicii detaliat mai sus este fundamentata pe mai multe categorii de considerente și obiective , detaliate in continuare:

A) Obiective legale și administrative

Conform art. 46, alin. (1) din Legea nr. 350/2001 privind amenajarea teritoriului și urbanismul, cu modificările și completările ulterioare, valabilitatea Planului Urbanistic General este de 10 ani de la momentul aprobării. Prin H.C.L. nr.18 / 20.04.2012 a fost aprobat Planul Urbanistic General al comunei Nicolae Bălcescu.

Actualizarea Planul Urbanistic General al comunei Nicolae Bălcescu, a fost inițiată și aprobată prin H.C.L . nr.67/23.09.2020 .

În aceste condiții, actualizarea Planul Urbanistic General al comunei Nicolae Bălcescu, este obligatorie pentru asigurarea coerenței și predictibilității procesului de planificare teritorială, de proiectare urbană și, în final, de autorizare a construcțiilor pe teritoriul comunei Nicolae Bălcescu.

B) Obiective de planificare a teritoriului administrativ

Actualizarea Planului Urbanistic General al comunei Nicolae Bălcescu reprezintă revizuirea reglementărilor urbanistice, a indicatorilor urbanistici propuși și a prevederilor planului inițial aprobat, prin aducerea acestora în acord cu legislația în vigoare, tendințele de dezvoltare și cerințele de dezvoltare durabilă socio-economice și de mediu actuale, precum și actualizarea listei de proiecte de investiții necesare pentru implementarea viziunii de dezvoltare, în baza unor studii de specialitate și a analizei gradului de implementare a planului urbanistic în vigoare.

C) Obiective fiscale si administrative

Noua zonificare funcțională propusă pentru teritoriul intravilan și extravilan al comunei Nicolae Bălcescu, realizată în baza aducerii acestora în acord cu tendințele de dezvoltare urbană, constituie suportul de revizuire a zonificării fiscale a comunei, pentru determinarea valorilor

impozabile optime ale terenurilor din comună, în acord cu noile funcţiuni şi activităţi permise, şi încadrarea acestora în cele 4 zone distincte, conform O.G. 36/2002 privind impozitele şi taxele locale. Noua zonare fiscala in relaţie cu zonificarea urbanistica va sta la baza creşterii capacităţii fiscal bugetare a administraţiei locale pe termen mediu si lung, luând in considerare noile investiţii pe care noul PUG le propune, conducând astfel la creşterea valorii impozabile pentru terenurile si proprietăţile private si publice, datorate noilor investii publice in străzi, reţele edilitare, spatii verzi, transporturi si echipamente publice care vor deservi noile zone de creştere.

D) Obiective privind protejarea patrimoniului construit şi valorificare a patrimoniului industrial. Definirea unui set de reglementări ferme privind protejarea patrimoniului construit, limitele zonelor de protecţie, zonelor protejate, zonelor industriale, atât în baza parcelelor cadastrale, cât şi în baza condiţionalităţilor impuse prin percepţia peisajului urban constituie un obiectiv cheie al propunerilor de actualizare a PUG, privind protejarea identităţii comunei Nicolae Bălcescu. De asemenea, in vederea creşterii gradului de ataşament fata de valorile identitare locale si punerea in valoare a patrimoniului comunei, ca motor a economiei locale, se impune analiza, identificarea si inventarierea parcelarului local valoros, a clădirilor şi spatiilor cu valoare deosebita din comună.

E) Obiective privind structura circulaţiilor

Propunerile privind organizarea şi dezvoltarea circulaţiilor la nivelul comunei Nicolae Bălcescu vor constitui unul din obiectivele cheie asumate prin PUG actualizat privind dezvoltarea pe termen lung a unei noi structuri a circulaţiilor majore la nivelul comunei ,în acord cu tendinţele de dezvoltare locală, judeţeană, regionala prevăzute în planurile de nivel superior.

F) Obiective privind constituirea şi utilizarea bazei de date urbane în procedura de emitere a certificatelor de urbanism

Iniţierea procesului de revizuire a PUG în vigoare constituie o oportunitate semnificativă de introducere a sistemului tehnologic GIS (Geographic Information Systems sau Sisteme Informatice Geografice) în procesul de planificare, proiectare urbană şi autorizarea construcţiilor.

Odată cu revizuirea şi aprobarea PUG, se are în vedere:

- realizarea tranziţiei administraţiei locale către sistemele informatice suport pentru monitorizarea aplicării în timp a documentaţiilor de urbanism şi de execuţie a autorizaţiilor de construire, permiţând astfel urmărirea în timp real a modificărilor survenite asupra PUG.
- crearea bazei de date urbane la nivel de parcelă cadastrală cu reglementările urbanistice stabilite prin PUG revizuit, această bază de date constituind ulterior suportul informatic pentru emiterea în format electronic a Certificatelor de Urbanism.

Integrarea tehnologiei informaţiei specifica GIS în procesul de gestiune şi control a dezvoltării comunei Nicolae Bălcescu, va permite o aplicare corecta şi uşoara a prevederilor documentaţiilor de urbanism în procedura de autorizare şi eficientizarea procesului decizional, stocarea datelor în format analogic (pe suport hârtie) nemaiputând asigura o administrare eficienta a teritoriului. Cea mai importantă caracteristică a tehnologiei GIS o reprezintă integrarea datelor de tip vectorial cu datele de tip descriptiv asociate obiectului grafic, astfel încât elementelor grafice - unitatea teritoriala de referinţă (UTR), tarla, parcelă, construcţie, tronson reţea, tronson stradă (drum), zone specifice - li se pot ataşa atribute textuale: suprafaţă, procentul de ocupare teren, coeficientul de utilizare teren, regimul juridic, regimul economic, regimul tehnic al imobilelor sau regulamentul de urbanism aferent. Având în vedere faptul ca comuna Nicolae Bălcescu nu deţine o baza de date urbane preconstituita în condiţiile legii, pentru emiterea certificatelor de urbanism cu respectarea prevederilor recente introduse prin art.6 alin.(1) lit.c1) din Legea 50/1991 potrivit căruia avizele se vor solicita doar în baza consultării bazei de date urbane constituite în condiţiile legii, pe parcursul elaborării documentaţiei necesara actualizării PUG prestatorul va întocmi planşele cu reţelele tehnico-edilitare, va preda documentaţia de urbanism şi în format digital compatibil cu soluţia CAD sau GIS folosită de Autoritatea contractantă pentru constituirea unei baze de date urbane şi teritoriale integrată.

Din etapele incipiente ale contractului prin intermediul Expertului Cheie în tehnologia informației și sisteme informaționale geografice (GIS), Prestatorul va asigura Autorității contractante consultanta cu privire la soluția software optima de constituire, gestionare și exploatare a Bazei de date urbană în format GIS sau în format CAD + date asociate de tip text editabil (.doc, .docx) și tabel editabil (xls), pentru a alege o soluție software GIS gratuita de tip open-source de tipul QGIS sau o soluție software cu licența comerciala de tip ArcGIS în funcție de avantajele oferite. Ulterior stabilirii formatului specific soluției software optime, pe parcursul etapelor de elaborare și avizare a documentației de urbanism actualizată Prestatorul va elabora baza de date urbane ce va fi livrata Autorității contractante conform Caietului de sarcini.

Având în vedere recentele modificări ale legislației privind autorizarea executării lucrărilor de construire sau desființare care obliga emitenții certificatelor de urbanism să consulte baza de date urbane pentru stabilirea avizelor necesare în procedura de autorizare, nerespectarea acestei obligații prevăzută la art.45 alin.(6) din Legii 50/1991 (R2) intrând sub incidenta art.26 alin.1 din aceeași lege, pentru constituirea băncii de date urbane geospațiale, toți posesorii de rețele tehnico-edilitare, supra- și subterane, sunt obligați să transmită Consiliului județean Bacău planurile cadastrale cuprinzând traseele rețelelor existente pe teritoriul administrativ al Autorității contractante, urmând ca acestea să fie puse la dispoziția acesteia. Baza de date urbană va avea ca scop consultarea facilă a Regulamentului local de urbanism pentru orice zonă de interes de pe teritoriul localității , reducerea volumului de muncă și erorilor funcționarii publici din cadrul structurii de specialitate cu atribuții de urbanism și amenajarea teritoriului în procesul de identificare a reglementărilor, analiză și interpretare pentru activități de emitere a certificatelor de urbanism și a autorizațiilor de construire/desființare la nivelul localității, precum și facilitarea serviciilor de răspuns la sesizări sau solicitări din partea petenților și reducerea timpului de răspuns.

Baza de date urbană va asigura gestiunea activității și a documentațiilor de urbanism, furnizând datele și informațiile de reglementare în vigoare aplicabile în orice zonă de interes la nivelul localității și permițând emiterea actelor administrative din sfera urbanismului și amenajării teritoriului, prin preluarea acestor reglementări urbanistice din baza de date geospațială. Stocarea datelor se va face pe un server dedicat al Autorității contractante gestionat de către Direcția urbanism cu sprijinul compartimentelor responsabile cu tehnologia informației (componenta vectorială fiind stocată în tabelele bazei de date, permițând gestiunea mixtă a datelor raster cu cele vector și cu cele alfanumerice, în mod integrat, într-o bază de date relațională).

Baza de date urbană va fi conceputa ca instrument pentru emiterea actelor administrative de urbanism, de tip certificat de urbanism (CU), autorizație de construire (AC), autorizație de desființare (AD), prin extragerea din baza de date geospațială a datelor din documentațiile urbanistice în vigoare (PUG/PUZ/PUD) și identificarea rețelelor tehnico-edilitare și altor zone cu regim tehnic special care impun solicitarea avizelor.

Pentru Baza de date urbană se vor asigura următoarele caracteristici:

• va permite georeferențierea poziționării documentațiilor de urbanism (PUG/PUZ/PUD) și integrarea reglementărilor urbanistice în vigoare în hartă, oferind utilizatorului posibilitatea de a identifica o locație în funcție de coordonate și funcții de măsurare a geometrilor de tip punct (coordonate), linie (distanțe), suprafețe (arie) ;

• va oferi utilizatorului instrumente de navigare în hartă și căutare după criterii predefinite (parcela - după proprietar, adresă, număr cadastral; documentație de urbanism - după număr hotărâre, denumire; etc);

• va permite schimbarea hărților de bază (ortofotoplan, topografică, satelitară) ;

• va conține straturi de informații geospațiale necesare gestionării activității de urbanism:

- hărțile de bază: topografică/ortofotoplan/satelitară/cadastrală;
- documentațiile de urbanism în vigoare (PUG/PUZ/PUD) ;
- zonificare funcțională (reglementări urbanistice în vigoare);
- zone istorice ;
- zone construite protejate;
- monumente istorice și zonele de protecție aferente acestora ;
- situri arheologice și zonele de protecție aferente acestora ;
- zone locuite de comunități defavorizate, inclusiv așezări informate;

- zone în care se preconizează operațiuni urbanistice de regenerare urbană;
- zone de reconversie funcțională ;
- zone care conțin resurse identificate ale subsolului, delimitate potrivit legii ;
- zone de protecție sanitară și hidrogeologică ;
- zone cu valoare peisagistică și zone naturale protejate;
- zone expuse la riscuri naturale ;
- zone expuse la riscuri tehnologice ;
- zone de servitute și de protecție ale infrastructurilor majore;
- rețeaua de străzi și adresele poștale ;
- reglementări tehnico-edilitare (pentru alimentare cu apă, canalizare, energie termică, energie electrică, gaze naturale, telecomunicații etc) ;
- zone rezervate pentru lucrări de utilitate publică ;
- zone de protecție a drumurilor ;
- zone de risc cauzate de existența unor depozitări istorice de deșeuri ;
- zone care au instituite un regim special de protecție prevăzut în legislația în vigoare;
- zone cu interdicție temporară și definitivă de construire ;
- tipuri proprietate asupra terenurilor - obiective de utilitate publică;

1.6 SCOPUL CAIETULUI DE SARCINI

Acest Caiet de sarcini are ca obiective principale:

• stabilirea criteriilor de evaluare pentru selectarea celei mai bune oferte și atribuirea contractului de servicii astfel încât să se asigure:

- selectarea unei echipe de proiectare capabilă să elaboreze o documentație privind serviciile necesare Realizării suportului topografic, reambularea planului topografic de bază și întocmirea studiilor de teren, necesare pentru o corectă fundamentare a documentației de actualizare a Planului Urbanistic General (P.U.G.).
- selectarea unei echipe de proiectare capabilă să obțină avizele și/sau acordurile și predarea formei finale a documentației de urbanism fără depășirea termenului de valabilitate **a studiilor de fundamentare.**
- o informare clară și corectă a participanților la această procedură de achiziții și stabilirea obiectivelor principale urmărite de Autoritatea contractantă la realizarea acestei achiziții, stabilirea obiectului principal al Contractului și a principalelor cerințe de calitate și performanță.

• prezentarea principalelor elementele ale unei teme de proiectare preliminară pentru serviciile privind Realizarea suportului topografic, reambularea planului topografic de bază și întocmirea studiilor de teren, necesare pentru o corectă fundamentare a documentației de actualizare a Planului Urbanistic General (P.U.G.)., tema de proiectare definitivată urmând a fi stabilită prin consens între Prestator și Autoritatea contractantă, ulterior elaborării studiilor de fundamentare și analizei diagnostic multicriteriale integrate

1.7. CADRUL LEGISLATIV ȘI NORMATIV DE ELABORARE A DOCUMENTAȚIEI

În afara prevederilor conținute in Caietul de sarcini, prestarea serviciului se va efectua cu integrarea tuturor celorlalte prevederi ale legislației aplicabile și adoptate pe parcursul derulării contractului.

Pe întreaga perioada de derulare a contractului de servicii privind Realizarea suportului topografic, reambularea planului topografic de bază și întocmirea studiilor de teren, necesare pentru o corectă fundamentare a documentației de actualizare a Planului Urbanistic General (P.U.G.)., prestatorul va respecta specificațiile cadrului legislativ și normativ în vigoare, urmând ca, în vederea aprobării, prestatorul să preia obligatoriu în conținut orice modificare a acestor prevederi legale, în forma lor consolidată, până la data predării finale a lucrării. Fără ca lista de mai jos să fie exhaustivă, acesteia i se vor adăuga orice alte documente normative relevante, precum și documentele de reglementare în domeniul amenajării teritoriale și urbanismului aferente, elaborate la nivelul județului

Bacău, respectiv a Regiunii Nord-Est, aflate în vigoare la data elaborării documentației de actualizare a Planului Urbanistic General al Comunei Nicolae Bălcescu.

A. Contractul

1. Legea 98/2016 privind achizițiile publice
2. HG 395/2016 pentru aprobarea Normelor Metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din L 98/2016 privind achizițiile publice

B. Proprietatea și evidența tehnică, economică și juridică a imobilelor și administrația publică

1. Constituția României
2. Codul Civil
3. OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ.
4. Legea 7/1996, privind cadastrul și publicitatea imobiliară, republicată, cu modificările si completările ulterioare;
5. Legea 213/1998, privind proprietatea publică ;
6. Legea nr. 54/1998 privind circulația juridică a terenurilor;
7. Legea 219/1998, cu modificările și completările ulterioare, privind regimul juridic al concesiunilor ;
8. OUG nr. 54/2006 privind regimul contractelor de concesiune de bunuri proprietate publică;
9. Legea 18/1991, republicată, privind fondul funciar, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
10. Legea 84/1996, privind îmbunătățirile funciare;
11. Legea 204/2008 privind protejarea exploatațiilor agricole;
12. Legea îmbunătățirilor funciare nr. 138/2004, republicată, consolidată cu prevederile OUG nr. 39/2009;
13. OUG nr.34/2013 privind organizarea, administrarea și exploatarea pajiștilor permanente și pentru modificarea și completarea Legii fondului funciar nr.18/1991 și Normele metodologice pentru aplicarea probate prin HG nr.1064/2013;
14. Legea 255/2010, privind exproprierea pentru cauza de utilitate publica, cu modificările și completările ulterioare;
15. OM 700/2014 privind aprobarea Regulamentului de avizare, recepție și înscrierea în cartea funciară ;
16. Legea 544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public, cu toate modificările si completările ulterioare
17. Legea 52/2003 privind transparenta decizională în administrația publică.
18. Legea 213/2008 pentru modificarea Legii nr. 109/2007 privind reutilizarea informațiilor din instituțiile publice

C. Urbanismul, amenajarea teritoriului, construcții

19. Legea 350/2001, privind amenajarea teritoriului și urbanismul, cu modificările și completările ulterioare;
20. OM 233/2016, pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Legii nr. 350/2001 privind amenajarea teritoriului și urbanismul și de elaborare și actualizare a documentațiilor de urbanism;
21. HG 101/2010, pentru aprobarea regulamentului privind dreptul de semnătură pentru amenajarea teritoriului și urbanism și a regulamentului referitor la organizarea și funcționarea Registrului Urbaniștilor din România;
22. Ordinul ANCPI nr.107 /2010 aprobare a Regulamentului privind autorizarea sau recunoașterea autorizării persoanelor fizice și juridice române, ale unui alt stat membru al Uniunii Europene sau ale unui stat care aparține Spațiului Economic European în vederea realizării și verificării lucrărilor de specialitate în domeniul cadastrului, al geodeziei și al cartografiei pe teritoriul României;

23. HG 525/1996, pentru aprobarea Regulamentului General de Urbanism republicat, cu completările şi modificările ulterioare.

24. OM 13/N/1999 al ministrului lucrărilor publice şi amenajării teritoriului, aprobare "Ghid privind metodologia de elaborare şi conţinutul-cadru al Planului Urbanistic General" - Indicativ: GPO038/99

25. OM 21/N/10.04.2000 al ministrului lucrărilor publice şi amenajării teritoriului, aprobare " Ghid privind elaborarea si aprobarea regulamentelor locale de urbanism"- Indicativ: GM-007-2000

26. ORDIN Nr. 80/N /1996 pentru aprobarea „Ghidului cuprinzând precizări, detalieri şi exemplificări pentru elaborarea şi aprobarea regulamentelor locale de urbanism de către consiliile locale" ;

27. Legea 363/2006 de aprobare a Planului de Amenajare a Teritoriului Naţional - secţiunea I - reţele de transport;

28. Legea 171/1997 de aprobare a Planului de Amenajare a Teritoriului Naţional - secţiunea II- ape;

29. Legea 5/2000 de aprobare a Planului de Amenajare a Teritoriului Naţional - secţiunea III - zone protejate;

30. Legea 351/2001 de aprobare a Planului de Amenajare a Teritoriului Naţional - secţiunea IV - reţeaua de localităţi;

31. Legea 575/2001 de aprobare a Planului de Amenajare a Teritoriului Naţional - secţiunea V- zone de risc natural;

32. Legea 190/2009 de aprobare a Planului de Amenajare a Teritoriului Naţional - secţiunea VIII - zone cu resurse turistice;

33. OM 562/2003, pentru aprobarea Reglementărilor tehnice „Metodologice de elaborare şi conţinutul cadru al documentaţiilor de urbanism pentru zone construite protejate (ZCP)"

34. HG 382/2003, pentru aprobarea Normelor metodologice privind exigenţele minime de conţinut ale documentaţiilor de amenajare a teritoriului şi urbanism pentru zonele de riscuri naturale;

35. Ordinul M.D.R.T. 2701/2010 pentru aprobarea Metodologiei de informare şi consultare a publicului cu privire la elaborarea sau revizuirea planurilor de amenajare a teritoriului şi de urbanism;

36. Regulamentului Local referitor la implicarea publicului în elaborarea sau revizuirea planurilor de urbanism în Comunei Nicolae Bălcescu.

37. Legea 50/1991, privind autorizarea executării lucrărilor de construcţii, republicată, cu modificările şi completările ulterioare ;

38. OM 839/2009 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Legii nr. 50/1991 privind autorizarea executării lucrărilor de construcţii;

39. Legea 10/1995, privind calitatea în construcţii ;

40. Legea 114/1996 a locuinţei, republicata, cu modificările ulterioare;

41. Legea 153/2011 privind masuri de creştere a calităţii arhitectural-ambientale a clădirilor, cu modificările ulterioare ;

42. Legea nr.6/2008 privind regimul juridic al patrimoniului tehnic şi industrial ;

43. OUG 18/2009 privind creşterea performantei energetice a blocurilor de locuinţe cu modificările ulterioare;

44. Ordinul nr. 34/N/M 30/3422/4221 din 1995 al MLPAT, MI, MAPN, SRI, pentru aprobarea Precizărilor privind avizarea documentaţiilor de urbanism şi amenajarea teritoriului, precum şi a documentaţiilor tehnice pentru autorizarea construcţiilor.

45. Ordinul MLPAT nr.22/N/1996 privind aprobarea „Ghidului de proiectare a zonelor urbane din punct de vedere acustic" indicativ GP 0001-96 D. Domenii conexe;

46. Legea 8/1996 privind dreptul de autor şi drepturile conexe;

47 Legea 422/2001 privind protejarea monumentelor istorice, republicată, cu modificările şi completările ulterioare;

48 Legea monumentelor de for public nr. 120/2006, actualizată, cu modificările şi completările ulterioare;

49 Legea 41/1995, privind protejarea patrimoniului cultural naţional;

50 OM 2.828 din 24 decembrie 2015 pentru modificarea anexei nr. 1 la Ordinul ministrului culturii şi cultelor nr. 2.314/2004 privind aprobarea Listei monumentelor istorice şi a Listei monumentelor istorice dispărute;

51 OG 43/2000 privind protecţia patrimoniului arheologic şi declararea unor situri arheologice ca zone de interes naţional, aprobata cu modificări prin Legea 378/2001, modificata, republicata;

52 Legea 451/2002, pentru ratificarea Convenţiei Europene a Peisajului, Florenţa 20 octombrie 2000;

53 Legea 46/2008, privind Codul Silvic, cu modificările şi completările ulterioare;

54 HG 1076/2004, privind stabilirea procedurii de realizare a evaluării de mediu pentru planuri şi programe;

55 Ordin nr. 995/ 2006 pentru aprobarea listei planurilor si programelor care intră sub incidenta HG 1076/2004 privind stabilirea procedurii de realizare a evaluării de mediu pentru planuri si programe;

56 Legea 24/2007 privind reglementarea şi administrarea spaţiilor verzi din intravilanul localităţilor, republicata cu modificările şi completările ulterioare;

57 OM 1964/2007 al Ministerului Mediului şi Dezvoltării Durabile, privind instituirea regimului de Arie Naturală Protejată, a siturilor de importanţă comunitară ca parte integrantă a reţetei ecologice europene Natura 2000 în România;

58 OM 1184/2000 pentru aprobarea reglementării „Ghid privind elaborarea analizelor de evaluare a impactului asupra mediului ca parte integranta a planurilor de urbanism";

59 OM 125/1996, privind activităţile cu impact la mediu;

60 Legea nr. 49/2011 pentru aprobarea OUG nr. 57/2007 privind regimul ariilor naturale protejate, conservarea habitatelor naturale, a florei şi faunei sălbatice;

61 OUG 195/2005, privind protecţia mediului, aprobata prin Legea 265/ 2006 cu modificările şi completările ulterioare.

62 Legea nr. 426/2001 pentru aprobarea Ordonanţei de urgenţă a Guvernului nr. 78/2000 privind regimul deşeurilor;

63 Legea nr.104/2011 privind calitatea aerului înconjurător;

64 Ordin nr. 117/2006 pentru aprobarea Manualului privind aplicarea procedurii de realizare a evaluării de mediu pentru planuri si programe;

65 HG 930/2005 pentru aprobarea Normelor speciale privind caracterul şi mărimea zonelor de protecţie sanitară şi hidrogeologică;

66 OM M.S. 119/2014 pentru aprobarea Normelor de igienă şi sănătate publică privind mediul de viaţă al populaţiei;

67 HG nr. 349/2005 privind depozitarea deşeurilor, cu modificările ulterioare;

68 HG nr. 1284/2007 privind declararea ariilor de protecţie specială avifaunistică ca parte integrantă a reţelei ecologice europene Natura 2000 în România cu modificările ulterioare (HG 971/2011);

69 HG 447/2003 pentru aprobarea normelor metodologice privind modul de elaborare şi conţinutul hărţilor de risc natural la alunecări şi inundaţii;

70 Legea nr. 203/2003 privind realizarea, dezvoltarea şi modernizarea reţelei de transport de interes naţional şi european;

71 Hotărârea nr. 817/2005 pentru aprobarea Planului privind strategia pe termen lung a sectorului feroviar în vederea restabilirii echilibrului financiar al administratorului infrastructurii şi în vederea modernizării şi reînnoirii infrastructurii ;

72 Ordinul MT nr. 158/1996 privind emiterea acordurilor Ministerului Transporturilor la documentaţiile tehnico-economice ale investiţiilor sau la documentaţiile tehnice de sistematizare pentru terţi;

73 OUG nr. 12/1998 privind transportul pe căile ferate române şi reorganizarea Societăţii Naţionale a Căilor Ferate Române, actualizată;

74 Legea nr. 55/2006 privind siguranţa feroviară;

75 OG 43/1997, cu modificările şi completările ulterioare, privind regimul juridic al drumurilor aprobata prin Legea nr.82/1998, republicata, cu modificările ulterioare;

76 OM 2264/2004, pentru aprobarea reglementării tehnice privind proiectarea şi dotarea locurilor de parcare, oprire şi staţionare aferente drumurilor publice situate în extravilanul localităţilor;

77 Ordinul Ministrului Transporturilor nr.43/1998 pentru aprobarea Normelor tehnice privind încadrarea în categorii a drumurilor naţionale.

78 Ordinul Ministrului Transporturilor nr. 45/1998 pentru aprobarea Normelor tehnice privind proiectarea, construirea şi modernizarea drumurilor.

79 Ordinul Ministrului Transporturilor nr. 46/1998 pentru aprobarea Normelor tehnice privind stabilirea clasei tehnice a drumurilor publice.

80 Ordinul Ministrului Transporturilor nr. 47/1998 pentru aprobarea Normelor tehnice privind amplasarea lucrărilor edilitare, a stâlpilor pentru instalaţii şi a pomilor în localităţile urbane şi rurale.

81 Ordinul Ministrului Transporturilor nr. 49/1998 pentru aprobarea Normelor tehnice privind proiectarea şi realizarea străzilor în localităţile urbane.

82 Ordinul MLPAT nr.10/N/1993 privind aprobarea „Normativului pentru proiectarea parcajelor de autoturisme în localităţi urbane" indicativ P 132-93 (înlocuit parţial prin NP24-97);

83 Ordinul MLPTL nr.141/N/1997 privind aprobarea „Normativului pentru proiectarea, execuţia şi exploatarea parcajelor etajate pentru autoturisme" indicativ NP 24-97

84 Ordinul nr.6/139/2003 al MLPTL/MAP privind măsuri pentru respectarea disciplinei în domeniul urbanismului şi amenajării teritoriului în scopul asigurării fluidizării traficului şi a siguranţei circulaţiei pe drumurile publice de interes naţional şi judeţean ;

85 Legea 124/1995, privind apărarea împotriva dezastrelor;

86 Legea 481/2004, privind protecţia civilă, republicată ;

87 Legea 307/2006 privind apărarea împotriva incendiilor;

88 Ordinul Ministrului de Interne nr. 163/2007 pentru aprobarea Normelor generale de apărare împotriva incendiilor.

89 HG nr.804/2007 privind controlul asupra pericolelor de accident major în care sunt implicate substanţe periculoase;

90 Legea 107/1996, cu modificările şi completările ulterioare, privind Legea Apelor;

91 ORDIN nr. 828 din 04.07.2019 privind aprobarea Procedurii şi competenţelor de emitere, modificare şi retragere a avizului de gospodărire a apelor, inclusiv procedura de evaluare a impactului asupra corpurilor de apă, a Normativului de conţinut al documentaţiei tehnice supuse avizării, precum şi a Conţinutului-cadru al Studiului de evaluare a impactului asupra corpurilor de apă.

E. Diferite reglementări tehnice în domeniu:

Reglementari echipare edilitara :

• I 22/1999 – Normativ de proiectare şi executare a lucrărilor de alimentare cu apă şi canalizare a localităţilor;

• SR 8591/ 1997 – Reţele edilitare subterane. Condiţii de amplasare;

• SR 1343-1/1995 – Determinarea cantităţilor de apă potabilă pentru localităţi;

• STAS 10859 – Canalizare. Staţii de epurare a apelor uzate din centrele populate;

Reglementari studiu geotehnic :

• STAS 1243/88 - Clasificarea şi identificarea pământurilor;

• STAS 6054/77 - Adâncimea maximă de îngheţ;

• STAS 3300/1-85 - Principii generale de calcul;

• STAS 3300/2-85 - Calculul terenului de fundare în cazul fundării directe;

• Normativ TS 1994 - Normativ privind clasificarea pământurilor şi rocilor după natura lor, după proprietăţile coezive şi modul de comportare la săpat;

• P 100/1-2013 - Cod de proiectare seismică - prevederi de proiectare pentru clădiri;

• NP 082/2004 - Bazele proiectării şi acţiunii asupra construcţiilor - acţiunea vântului;

• CR 1-1-3 - 2005 - Cod de proiectare. Evaluarea acţiunii zăpezii asupra construcţiilor;

• HGR 447/10.04.2003 - Norme metodologice privind modul de elaborare şi conţinutul hârtiilor de risc natural la alunecări de teren şi inundaţii;

• NP 074/2007 - Normativ privind principiile, exigenţele şi metodele cercetării geotehnice a terenului de fundare.

F. Studii pentru proiectare:

• PE 101A/1985 – Instrucţiuni privind stabilirea distanţelor normate de amplasare a instalaţiilor electrice cu tensiunea peste 1 KV în raport cu alte construcţii (republicat în 1993);

• PE 104/1993 – Normativ pentru construcţia liniilor aeriene de energie electrică cu tensiuni peste 1000 V;

• PE 106/1995 – Normativ pentru construcţia liniilor electrice de joasă tensiune;

• PE 124 – Normativ privind alimentarea cu energie electrică a consumatorilor industriali şi similari;

• PE 125/1995 – Instrucţiuni privind coordonarea coexistenţei instalaţiilor electrice de 1 - 750 KV cu linii de telecomunicaţii;

• PE 132/1995 – Normativ de proiectare a reţelelor electrice de distribuţie publică;

• 1.RE-Ip-3/1991 – Îndrumar de proiectare pentru instalaţiile de iluminat public;

• 1.LI-Ip-5/1989 – Instrucţiuni de proiectare a încrucişărilor şi apropierilor LEA de MT şi JT faţă de alte linii, instalaţii şi obiective;

G. SURSE DOCUMENTARE, ACTE SI CONVENTII INTERNATIONALE

Documentaţia de actualizare a Planului Urbanistic General se va elabora în contextul definit prin: a) dimensiunea Europeană:

• „Carta Verde a mediului urban'' (Iunie 1990, Bruxelles strategie mediul urban)

• „Carta Aalborg" (Mai 1994, Carta municipiilor şi oraşelor europene pentru durabilitate)

• „Declaraţia de la Bremen" din 1997 prin care s-au stabilit principiile parteneriatului între sectorul privat şi municipalităţi privind dezvoltarea durabilă a oraşelor

• "Principii directoare pentru Dezvoltarea teritoriala durabila a Continentului european" (Septembrie 2000 Hanovra, CEMAT)

• „Convenţia Europeană a Peisajului" (Octombrie 2000, Florenţa ratificată de România prin legea 451 /2002).

• „ Noua Cartă de la Atena din 2003'', (Noiembrie 2003 Lisabona, privind viitorul oraşelor europene)

• „Carta de la Leipzig" (Mai 2007, privind dezvoltarea durabilă a oraşelor)

• „Declaraţia de la Marsilia'' (Noiembrie 2008 privind despre "oraşul durabil şi coeziv" şi despre modul de implementare a Cartei de la Leipzig)

• Rezoluţia Parlamentului European (Martie 2009 referitoare la dimensiunea urbană a politicii de coeziune în noua perioadă de programare (2008/2130(INI))

• „Declaraţia de la Oslo'' (Iunie 2009 privitoare la schimbările climatice şi designul urban)

• „Declaraţia de la Toledo'' (iunie 2010, principiul abordării integrate a dezvoltării şi regenerării urbane, oraşe inteligente, durabile şi incluzive din punct de vedere social),

b) dimensiunea Naţională:

• „Strategia de Dezvoltare a Teritoriului României, 2035";

• „Strategia naţională pentru dezvoltarea durabilă a României 2030", adoptată prin HG 877/2018;

• „Strategia de dezvoltare a României în următorii 20 ani, 2016 - 2035" elaborată în anul 2015 de Academia Română;

c) dimensiunea regională şi judeţeană:

• „Strategia de Dezvoltare a Regiunii de Nord-Est" şi „Strategia de dezvoltare a judeţului Bacău" în vigoare , acestea putând fi actualizate în elaborării documentaţiei de urbanism

• Studiile de fundamentare elaborate in vederea actualizării PATJ Bacău 2019, http://www.csjbacau.ro/fisiere/attach/3159_408_PATJBC-etapa1.zip

CAPITOLUL 2. CERINȚE PRIVIND Realizarea suportului topografic, reambularea planului topografic de bază și întocmirea studiilor de teren, necesare pentru o corectă fundamentare a documentației de actualizare a Planului Urbanistic General (P.U.G.)

Serviciile privind Realizarea suportului topografic, reambularea planului topografic de bază și întocmirea studiilor de teren, necesare pentru o corectă fundamentare a documentației de actualizare a Planului Urbanistic General (P.U.G.). conțin următoarele elemente:

1. Reambulare plan topografic de bază. Se va realiza prin vectorizarea ortofotoplanului exsitent, de masuratori in teren a suprafetelor care urmeaza a fi incluse in exinderea de intravilan, identificarea constructiilor noi edificate, identificarea retelelor de utilitati tehnico - edilitare. Suportul topografic al PUG se va aviza la OCPI Bacau, dupa stabilirea noilor limite de intravilan și obtinerea avizelor de baza (ISU, STS, SGA, ANM, DROP, CNAIR, Comisia de Cultura, custode Natura 2000, 9.a.).
2. Elaborare studii de fundamentare de teren - Studiu de fundamentare geotehnic și de riscuri.

Pentru elaborarea documentației de urbanism necesara actualizării Planului Urbanistic General Comunei Nicolae Bălcescu se vor parcurge următoarele etape:

Etapa 1	x săptămâni
Etapa 2	xx săptămâni
Etapa 3	xxx săptămâni

Etapa I Reambulare plan topografic de bază. Se va realiza prin vectorizarea ortofotoplanului exsitent, de masuratori in teren a suprafetelor care urmeaza a fi incluse in exinderea de intravilan, identificarea constructiilor noi edificate, identificarea retelelor de utilitati tehnico - edilitare
Etapa II Suportul topografic al PUG se va aviza la OCPI Bacau, dupa stabilirea noilor limite de intravilan și obtinerea avizelor de baza (ISU, STS, SGA, ANM, DROP, CNAIR, Comisia de Cultura, custode Natura 2000, 9.a.).
Etapa III Elaborare studii de fundamentare de teren - Studiu de fundamentare geotehnic și de riscuri

EȘALONAREA PLĂȚILOR, GARANȚII

Plățile parțiale se vor face la finalul fiecărei Etape, pe baza proceselor verbale de recepție cantitativa sau calitativa a livrabilelor și a facturilor emise de către prestator în acord cu serviciile recepționate.

ATRIBUȚIILE ȘI RESPONSABILITĂȚILE PĂRȚILOR

Prestatorul este responsabil pentru îndeplinirea următoarelor atribuții:

a. Realizarea tuturor activităților în cadrul contractului în conformitate cu prevederile Caietului de sarcini și cerințele legislație aplicabile specificului elaborării documentațiilor de urbanism, cerințele avizatorilor;

b. Realizarea Planului de lucru – respectarea Graficului de timp estimat pentru realizarea fiecărei activități din cadrul Etapelor de elaborare pentru derularea activităților în cadrul contractului în conformitate cu cerințele din Caietul de sarcini; În raport cu Planul de lucru - Graficul de timp estimat pentru realizarea fiecărei activități din cadrul Etapelor de elaborare prezentat de Oferta tehnică , ulterior semnării contractului, Prestatorul prin Expertul Cheie Manager de proiect, are obligația de întocmire a Rapoartelor de progres a serviciilor aferente etapei, fazei, activității desfășurate și transmiterii acestora către Autoritatea contractantă.

Rapoartele de progres vor include o descriere adecvata a progresului serviciilor, incluzând dificultățile întâmpinate si previzionate precum și metodele concrete de soluționare a acestora cu încadrarea in termenul de prestare asumat vor fi furnizate Autorității contractante astfel:

- la cel mult 2 luni

- lunar în situația în care autoritatea contractanta solicita acest lucru.

c. Punerea la dispoziția Autorității contractante în timp util a tuturor documentelor și livrabilelor prevăzute în Caietul de sarcini pentru efectuarea recepțiilor cantitative sau calitative, după caz, în formatul/formatele care să respecte cerințele stabilite prin reglementările tehnice și cele stabilite de Autoritatea contractantă;

d. Transmiterea către Autoritatea contractantă spre consultare, revizuire și aprobare a documentațiilor elaborate. De asemenea, orice modificare a acestora trebuie aprobată de către Autoritatea contractantă;

e. Colaborarea cu personalul Autorității contractante alocat pentru serviciile de urbanism desfășurate conform contractului (monitorizarea progresului activităților în cadrul contractului, prezentând Autorității contractante rapoartele de progres întocmite de către expertul-cheie manager de proiect ce răspunde de coordonarea activităților în cadrul Contractului, punerea la dispoziția Autorității contractante a tuturor informațiilor solicitate pentru a sprijini procesul de evaluare și monitorizare a performanței privind realizarea activităților din contract;

f. Efectuarea serviciilor de urbanism cu personal atestat, potrivit legii, acolo unde aceasta este cerută de reglementările în vigoare sau este solicitata prin caietul de sarcini;

g. Relationarea cu toți factorii interesați implicați în consultarea, însușirea, avizarea sau autorizarea documentațiilor ce fac obiectul caietului de sarcini, în scris și prin participare la ședințele de avizare sau la dezbaterile organizate, elaborarea si susținerea documentației de prezentare necesară informării și consultării populației conform Ord. M.D.R.T. nr.2701/2010 , va oferi răspunsuri scrise motivate și soluții de specialitate la toate observațiile primite în cursul acestor proceduri și celei privind transparența decizională în administrația publică prevăzută de Legea nr.52/2003, republicată.

h. În cazul deplasărilor pe teren pentru culegerea informațiilor necesare, în situațiile în care reprezentanții prestatorului sunt invitați la dezbateri sau la susținerea documentațiilor în fata avizatorilor, prestatorul trebuie să asigure pentru echipa sa, pe toată durata deplasărilor, întreaga logistică și echipamentul necesar. Costurile implicate de aceste activități ce presupun deplasări în teren , deplasări la sediul autorității contractante sau la sediile instituțiilor avizatoare, sunt considerate ca incluse în prețul contractului. Costurile legate de redactarea, multiplicarea și transmiterea documentațiilor, precum și ale oricăror materiale elaborate de către prestator, sunt considerate ca incluse în prețul contractului.

i. Dacă documentația de urbanism nu se aprobă în Etapa VI din vina prestatorului, acesta va avea obligația să ia de urgență toate măsurile necesare în vederea întocmirii și depunerii tuturor completărilor/ modificărilor solicitate de către Consiliul local al comunei Nicolae Bălcescu , pe cheltuiala să sau va motiva tehnic sau legal imposibilitatea modificărilor solicitate.

j. În cazul rezilierii contractului, Prestatorul va preda toate materialele elaborate până în acel moment, în trei exemplare scrise/desenate, cât și în format editabil (doc, xls, dwg). Prestatorul va depune toate diligențele necesare și va acționa în cel mai scurt timp posibil pentru a da curs solicitărilor venite din partea Autorității contractante, solicitări ce derivă din natura serviciilor care fac obiectul Contractului, cu condiția ca acestea să fie comunicate în mod expres de către Autoritatea contractantă Prestatorului, ca fiind solicitări direct legate de îndeplinirea obiectului Contractului și a obiectivelor Autorității contractante.

Prestatorul își asumă răspunderea pentru calitatea serviciilor prestate, pentru respectarea termenelor stabilite, și asigură consultanță pentru îndreptarea diverselor deficiențe care pot apărea în perioada implementării documentației în practica administrativă.

<u>Precizări privind Dreptul de autor :</u>

Indiferent de sursa informațiilor utilizate în prestarea serviciilor de urbanism, prestatorul va respecta Legea 8/1996 privind dreptul de autor și drepturile conexe , interdicțiile referitoare la preluarea de informații ce intră sub incidenta acestei legislații (inclusiv preluate din părți ale unor documente sau din documentații elaborate), fără citarea sistematică a surselor folosite, prestatorul asumându-și întreaga responsabilitate în cazul unor litigii privind acte de plagiat sau de autoplagiat Odată cu predarea livrabilelor care fac obiectul prezentului contract, prestatorul se obligă să cedeze

în favoarea achizitorului toate drepturile de proprietate intelectuală asupra acestora, fără să emită nici un fel de pretenţii legate de acestea. Toate documentele, elaborate atât sub formă scrisă cât si în format electronic de către prestator în cadrul prestării serviciilor, vor face obiectul dreptului de proprietate exclusivă a Autorităţii contractante.

Prestatorul nu va utiliza copii ale acestor documente în scopuri care nu au legătură cu contractul de servicii fără acordul scris prealabil al Autorităţii contractante. Orice rezultate ori drepturi, inclusiv drepturi de autor sau alte drepturi de proprietate intelectuală, dobândite în executarea contractului fac obiectul dreptului de proprietate exclusivă a Autorităţii contractante, care le va putea utiliza, publica, cesiona ori transfera aşa cum va considera de cuviinţă, fără limitare geografică ori de altă natură.

Autoritatea contractantă este responsabilă pentru:

a. Punerea la dispoziţia Prestatorului a tuturor informaţiilor şi/sau documentelor pe care le deţine şi care pot fi relevante pentru realizarea contractului. Aceste documente vor fi xerocopiate si returnate achizitorului la sfârşitul perioadei de execuţie a contractului.

b. Punerea la dispoziţie a unui spaţiu pentru derularea întâlnirilor de lucru şi a şedinţelor de analiză a progresului în cadrul Contractului .

c. Desemnarea şi comunicarea către Prestator a persoanei responsabile cu interacţiunea şi suportul oferit Prestatorului;

d. Asigurarea tuturor resurselor care sunt în sarcina sa pentru buna derulare a Contractului

e.Achitarea contravalorii tuturor taxelor pentru obţinerea avizelor, acordurilor si autorizaţiilor, plata acestora efectuându-se pe bază de documente justificative;

f. Achitarea contravalorii prestaţiilor executate de către Prestator, în baza facturilor emise de către acesta din urmă şi proceselor verbale de Recepţie cantitativă sau calitativă a livrabilelor în conformitate cu prevederile prezentului Caiet de Sarcini şi Contract;

g. Organizarea Recepţiei livrabilelor intermediare şi finale în conformitate cu prevederile prezentului Caiet de Sarcini;

h. Documentarea în scris a oricărui motiv de respingere a livrabilelor furnizate de Ofertant în cadrul Contractului, prin raportare la prevederile legale, la reglementările tehnice în vigoare şi la cerinţele prezentului Caiet de Sarcini, după caz.

i. Emiterea ordinelor de începere pentru fiecare etapa a serviciului de proiectare contractat.

CAPITOLUL 3. CERINŢE PRIVIND PERSONALUL

Având în vedere:

• prevederile art.44 alin.(1) şi art.46 alin.(16) din Legea nr. 350/2001 potrivit cărora, actualizarea Planului Urbanistic General se elaborează de către colective interdisciplinare formate din specialişti atestaţi în condiţiile legii, realizându-se în baza unor studii de specialitate şi a analizei gradului de implementare a planurilor urbanistice în vigoare şi a impactului acestora la nivelul localităţii ;

• prevederile art.31 alin.(2) şi alin.(5) din OUG nr. 233/2016, potrivit cărora ,actualizarea P.U.G. reprezintă revizuirea reglementărilor urbanistice, a indicatorilor urbanistici propuşi şi a prevederilor planului iniţial prin aducerea acestora în acord cu legislaţia în vigoare, tendinţele de dezvoltare şi cerinţele de dezvoltare durabilă socioeconomice şi de mediu actuale, precum şi actualizarea listei de proiecte de investiţii necesare pentru implementarea viziunii de dezvoltare, realizată în baza unor studii de specialitate şi a analizei gradului de implementare a planurilor urbanistice în vigoare si a impactului acestora la nivelul unităţii administrativ- teritoriale [...] În cadrul structurii documentaţiilor de urbanism ce face obiectul actualizării, fiind obligatorie elaborarea unei secţiuni care să cuprindă o evaluare a modului de implementare a prevederilor documentaţiei anterioare.

• prevederile art.17 alin.(3) şi alin.(5) din OUG nr. 233/2016, potrivit cărora, conţinutul planurilor urbanistice generale este format din piese obligatorii şi opţionale şi este diferenţiat în funcţie de complexitatea problematicii generată de categoria unităţilor administrativ-teritoriale, numărul de locuitori şi încadrarea în reţeaua de localităţi,[...] Planul Urbanistic General elaborându-se în format analog şi digital (piese scrise si desenate) pe suport topografic realizat în sistem de proiecţie stereografică 1970" fiecare Ofertant va prezenta în cuprinsul Ofertei tehnice o Echipă de proiect

formată cel puţin din Experţi Cheie care trebuie să posede competenţele şi experienţa generală şi specifică necesară îndeplinirii în totalitate a sarcinilor prevăzute în cadrul acestui Caiet de sarcini şi care să poată lucra coordonat şi eficient în procesul de executare a contractului, în vederea obţinerii rezultatelor aşteptate.

Un Expert propus poate ocupa una sau mai multe poziţii în cadrul contractului, cu condiţia să prezinte certificările profesionale solicitate, iar prestarea categoriilor de servicii pentru care a fost nominalizat să nu se suprapună ca timp de execuţie.

Luând în considerare faptul că Autoritatea contractantă a solicitat o echipă minimală de proiect, fiecare Ofertant este liber să propună Experţi Non-Cheie suplimentari.

Pentru fiecare Expert Non-cheie suplimentar, Ofertantul va indica în mod explicit poziţia lui în cadrul contractului intitulat „Actualizare Plan Urbanistic General al comunei Nicolae Bălcescu". De asemenea, fiecare Ofertant trebuie să aibă în vedere şi faptul că are obligaţia contractuală de a întocmi documentaţiile pentru obţinerea avizelor şi acordurilor necesare Planului Urbanistic General al al comunei Nicolae Bălcescu şi de a obţine avizele sau acordurile . În acest context instituţiile avizatoare pot solicita Experţi autorizaţi să semneze aceste documentaţii, care nu sunt cuprinşi în Echipa minimală de proiect solicitată de Autoritatea contractantă în prezentul Caiet de sarcini.

De exemplu, documentaţia de obţinere a avizului Ministerului Culturii va include un Studiu istoric însuşit sau elaborat de către un specialist/expert atestat in conformitate cu prevederile OMCPN nr. 2495/2010 pentru aprobarea Normelor metodologice privind atestarea specialiştilor, experţilor si verificatorilor tehnici in domeniul protejării monumentelor istorice, atestare diferita cu aceea prevăzută pentru Expertul cheie - Studii de Istorie Urbană cu drept de semnătură R.U.F. - G5 sau echivalent . Raportul de mediu necesar obţinerii avizului de mediu se întocmeşte de către specialişti atestaţi.

Cheltuielile aferente acestor experţi sau specialişti autorizaţi, precum şi a documentaţiilor pe care aceştia le întocmesc, vor fi suportate în integralitatea lor de către Ofertant. Ofertanţii trebuie sa facă dovada ca, in Echipa de proiectare fac parte cel puţin Experţii Cheie din tabelul următor, atestaţi RUR potrivit prevederilor art.16, alin.(4) şi (5) din Regulamentul referitor la organizarea şi funcţionarea Registrului urbaniştilor din România aprobat prin Hotărârea RUR nr. 101/2010.

CAPITOLUL 4. CERINŢE PRIVIND MODUL DE PREZENTARE A OFERTELOR

Fiecare Ofertant va prezenta Oferta financiară şi Oferta tehnica pentru furnizarea serviciilor asumate prin contractul intitulat „Actualizare Plan Urbanistic General al comunei Nicolae Bălcescu", în limita valorii estimate în procedură, prin completarea formularelor de oferta cu respectarea cerinţelor prezentului Caiet de sarcini şi prevederilor legale aplicabile. În cazul în care Ofertanţii vor sesiza neclarităţi vor solicita clarificări în cursul procedurii de achiziţie publica. În scopul evaluării unitare a ofertelor si selectării celei mai avantajoase dintre acestea , toate ofertele vor fi întocmite cu respectarea conţinutului şi livrabilelor aşa cum sunt solicitate în Caietul de sarcini.

Pentru a putea fi uşor verificate, evaluate şi comparate , Formularele de Oferta tehnica şi Oferta financiara vor fi depuse atât în format PDF (vectorial sau scanat) cât şi format Microsoft Word cu extensia *.doc, tehnoredactate cu font "TinmesNewRoman" şi înălţimea de 12:

4.1 MODUL DE PREZENTARE A OFERTEI FINANCIARE

Oferta financiară va cuprinde costul total al serviciului necesar executării contractului, exclusiv contravaloarea Studiului pedologic care va fi suportat de Autoritatea contractantă fiind necesar obţinerii avizul privind clasa de calitate emis de Ministerul Agriculturii şi Dezvoltării Rurale ce va fi elaborat de către Oficiului judeţean de Studii Pedologice şi Agrochimice (OSPA) Bacău sau de către specialişti persoane fizice / juridice atestate.

Oferta financiară nu va include preţul unor licenţe software pentru aplicaţii de tip GIS sau CAD sau necesare gestionarii bazei de date urbane dar va include serviciile de consultanta şi livrabilele necesare.

Ofertantul are obligaţia de a suporta toate costurile aferente elaborării documentaţiilor care vor sta la baza obţinerii avizelor şi acordurilor necesare Planului Urbanistic General al comunei Nicolae Bălcescu şi în cazul în care acestea nu pot fi asigurate de către Echipa minimală de Experţi

Cheie şi Experţi Non-Cheie solicitată de către Autoritatea contractantă în Caietul de sarcini, Ofertantul trebuie să se asigure că Oferta financiară include şi costurile aferente subcontractării serviciilor sau a cooptării de expertiză solicitata de către instituţiile avizatoare pentru elaborarea respectivelor documentaţii, fără ca acest lucru sa duca la modificarea Ofertei financiare.

CAPITOLUL 5. CRITERII DE EVALUARE A OFERTELOR

Vor fi evaluate doar ofertele admisibile şi conforme din punct de vedere al Ofertei tehnice şi al Ofertei financiare, restul ofertelor fiind respinse. Ofertele financiare care depăşesc limita valorii estimate în Fişa de Date vor fi respinse ca neconforme. Adjudecarea se va face în favoarea Ofertantului care va prezenta Oferta cea mai avantajoasă din punct de vedere economic, pe baza criteriului de atribuire „cel mai bun raport calitate-preţ", cu respectarea tuturor cerinţelor din Caietul de sarcini.

Notă: *a.) Fiecare Ofertant va justifica experienţa similară a Experţilor Cheie prin prezentarea unor contracte, recomandări din partea beneficiarilor, procese verbale de recepţie sau alte documente din care din care să rezulte explicit: - care sunt Planurile Urbanistice Generale de municipii sau comune cu o populaţie de cel puţin 5.000 de locuitori, împreună cu Regulamentele Locale de Urbanism aferente, recepţionate şi aprobate de către beneficiari, la a căror fundamentare, elaborare sau avizare Expertul Cheie a participat pentru specialitatea sau poziţia ocupată în Echipai propusa de Ofertant (exemplu: Managerul de proiect propus a avut rol de coordonare a planificării derulării contractului pentru atingerea obiectivelor cu respectarea graficului de prestare a serviciilor sau Şeful de proiect complex propus a avut rol de coordonare a conţinutului documentaţiei de urbanism şi verificare a calităţii documentaţiei.) - perioada în care Expertul Cheie a făcut parte din Echipai de proiect pentru fiecare dintre documentaţiile de urbanism anterior menţionate.*

b.) Ofertele tehnice care prezintă pentru fiecare Expert- Cheie mai mult de 2 documentaţii ca experienţă similară, nu vor beneficia de punctaj suplimentar.

c.) Ofertele tehnice care nu respecta cerinţa demonstrării experienţei minime a fiecărui Expert-Cheie, cerinţă privind personalul solicitată de Autoritatea contractanta în tabelul care precizează componenţă echipei de proiectare minimală, specializarea, atestările si atribuţiile acestora , vor fi respinse ca neconforme.

d.) Se acordă punctaj pentru doar una din variantele menţionate în cadrul fiecărui factor de evaluare.

e.) Fiecare Ofertant va detalia şi prezenta, în cadrul ofertei tehnice, structura, calendarul, matricea proiectului şi metoda (instrumentele) de organizare internă respectiv în relaţia cu Autoritatea contractantă, a activităţii de management al proiectului.

Întocmit,
Tehnician urbanism